



*Załącznik nr 5 do SWZ – wzór umowy*

UMOWA nr .....

*zawarta w dniu ... r., pomiędzy:*

**Skarbem Państwa - Zespołem Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Władysława Grabskiego w Sędziejowicach, 98-160 Sędziejowice, Sędziejowice Kolonia 10, Regon 000095615, NIP: 831 – 14 – 40 – 538, reprezentowanym przez Dyrektora ZSCKR - Tomasza Tokarczyka przy kontrasygnacie Głównej Księgowej Anety Derbich, zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”, a:**

Panią/Panem [...], prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą [...] z siedzibą w [...], NIP: [...], REGON: [...], zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną/-ym przez [...] dalej łącznie nazywane „Stronami”, zaś osobno „Stroną”.

Umowa została zawarta na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Pzp) (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) obowiązującymi dla zamówień klasycznych o wartości mniejszej niż progi unijne określone w przepisach ustawy Pzp, w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, pn.:

Zorganizowanie i przeprowadzenie teoretycznego i praktycznego kursu na prawo jazdy kat. B dla uczniów ZSCKR w Sędziejowicach w ramach projektu pn.: „Wsparcie rozwoju kształcenia zawodowego w Sędziejowicach.” nr FELD.08.08-IZ.00-0062/24, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027.,

została zawarta umowa o następującej treści:

## § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na jego rzecz zamówienia polegającego na organizacji i przeprowadzeniu teoretycznego i praktycznego kursu na prawo jazdy kat. B dla uczniów ZSCKR w Sędziejowicach w ramach projektu pn.: „Wsparcie rozwoju kształcenia zawodowego w Sędziejowicach.” nr FELD.08.08-IZ.00-0062/24, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027.
2. Wykonawcę wiążą zapisy dokumentacji postępowania, w tym zasady realizacji przedmiotu zamówienia zawarte w SWZ.
3. Liczba uczestników kursu – **30 uczniów** Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im.





Władysława Grabskiego w Sędziejowicach. Dopuszcza się możliwość zmiany liczby uczestników w grupie i między grupami w uzasadnionych przypadkach. Łączna liczba uczestników nie ulegnie zmianie.

4. Przewiduje się łącznie 30 godzin zajęć teoretycznych i 30 godzin zajęć praktycznych. Godzina zajęć teoretycznych obejmuje 45 minut zajęć, natomiast godzina zajęć praktycznych obejmuje 60 minut zajęć. Długość przerw jest ustalana w sposób elastyczny przez Wykonawcę (czas trwania przerwy nie jest wliczany do czasu realizacji zajęć). Zajęcia teoretyczne prowadzone w dwóch grupach po 15 uczniów. Zajęcia praktyczne prowadzone indywidualnie.
5. Program kursu musi być zgodny z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (Dz. U. z 2018 r. poz. 1885 ze zm.) oraz musi gwarantować nabycie potwierdzonej wiedzy i umiejętności, które warunkują możliwość egzaminowania. Kurs obejmuje przygotowanie teoretyczne i praktyczne wymagane do egzaminu państwowego.
6. **Szkolenie teoretyczne należy zrealizować na terenie ZSKR w Sędziejowicach. Zamawiający zapewnia sale dydaktyczne w szkole.**
7. **Szkolenie praktyczne należy zrealizować na terenie powiatu łaskiego, zduńskowolskiego lub sieradzkiego. Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie i na własny koszt, dojazd uczestników szkolenia sprzed budynku ZSKR w Sędziejowicach do miejsca, w którym odbywać się będą zajęcia, a także zapewni powrót przed ten budynek oraz opiekę pedagogiczną na czas podróży. W czasie dojazdu/powrotu/do/z miejsca realizacji zajęć nie należy realizować praktycznej nauki jazdy samochodem. Dopuszczalne jest indywidualne uzgodnienie z kursantem miejsca rozpoczęcia i zakończenia jazdy.**
8. **W szczególności Strony ustalają następujące obowiązki Wykonawcy:**
  - 1) przygotowanie i przekazanie uczestnikom kursu materiałów szkoleniowych w postaci papierowej lub elektronicznej.
  - 2) zapewnienie przebiegu kursu oraz procedury uzyskania kwalifikacji – uprawnień zgodnych z obowiązującymi w tym zakresie aktami prawnymi.
  - 3) oznaczenie dokumentacji Wykonawcy służącej realizacji przedmiotu zamówienia logotypem zgodnie z aktualnie obowiązującymi wytycznymi dot. oznaczania projektu, wg zał. nr 7 do SWZ, który zostaje włączony jako załącznik do niniejszej umowy
  - 4) poinformowania uczestników na pierwszym spotkaniu o współfinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027;
  - 5) **prowadzenia poniższej dokumentacji szkoleniowej** oraz przekazanie jej Zamawiającemu w terminie do 14 dni od dnia zakończenia realizacji kursu:
    - a) programu zajęć uwzględniającego minimum: nazwę zajęć, łączną liczbę godzin, czas trwania i sposób organizacji zajęć, miejsce realizacji zajęć, imię i nazwisko osoby prowadzącej zajęcia, cele kształcenia, opis efektów uczenia się, konspekt zajęć, sposób i formę zaliczenia.
    - b) harmonogramu zajęć uwzględniającego minimum: termin i miejsce realizacji zajęć, nazwę zajęć, imię i nazwisko wykładowcy i godziny realizacji zajęć. Harmonogram musi zostać uzgodniony z Zamawiającym niezwłocznie po podpisaniu umowy;
    - c) dziennika zajęć edukacyjnych zawierającego tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych;
    - d) listy obecności zawierającej: imię, nazwisko i podpis uczestnika szkolenia oraz wykładowcy/instruktora;
    - e) listy potwierdzającej odbiór przez uczestników materiałów szkoleniowych;
    - f) egzemplarz materiałów dydaktycznych (wersja papierowa/ elektroniczna);
    - g) kserokopii wydanych uczestnikom certyfikatów/ dyplomów/ zaświadczeń potwierdzających





nabycie kompetencji;

h) rejestru wydanych certyfikatów/dyplomów/zaświadczeń z potwierdzeniem odbioru ich przez osoby uczestniczące w zajęciach (lista odbioru zaświadczeń).

i) dokumentacji z egzaminów wewnętrznych, w tym protokołu z egzaminu wraz z wynikami osiągniętymi przez uczestników;

j) dokumentacji fotograficznej szkolenia - min. 5 zdjęć;

k) protokołu zdawczo-odbiorczego, potwierdzającego wykonanie usługi.

**6) Zapewnienia materiałów szkoleniowych.** Materiały muszą być nowe, adekwatne do treści szkolenia oraz dobrej jakości (bez śladów wcześniejszego użytkowania). Wykonawca zobowiązany jest przygotować materiały szkoleniowe: skrypt wykładowy o treści adekwatnej do omawianej tematyki, przygotowany w formie drukowanej, wydrukowane materiały wpięte w skoroszyt.

**7) Wydania uczestnikom kursu certyfikatu/zaświadczenia** będącego potwierdzeniem nabycia kompetencji uzyskanych w wyniku formalnej oceny. Certyfikat/zaświadczenie potwierdzające nabycie kompetencji będzie zawierać informacje jakie umiejętności (zestaw efektów uczenia się) nabyli uczestnicy w wyniku realizowanego projektu oraz liczbę godzin zrealizowanych zajęć.

a) **Rodzaj zaświadczenia/certyfikatu:**

- Zaświadczenie/certyfikat o ukończeniu kursu (część teoretyczna i praktyczna) dla osób ubiegających się o prawo jazdy kat. B, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,

- Zaświadczenie/certyfikat o ukończeniu kursu prawa jazdy kat. B zawierające informację o współfinansowaniu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027.

8) Stosowania zasad promocji i informacji, zgodnie z wytycznymi dla projektów dofinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus. Oznaczenia zgodnie z obowiązującymi Wytycznymi dotyczącymi informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 wszelkich materiałów, które otrzymują uczestnicy szkolenia, w szczególności: publikacji, materiałów dydaktycznych, prezentacji, materiałów audiowizualnych, itp.) oraz dokumentów związanych z realizacją szkolenia, (jeżeli jest to możliwe) a także umieszczenia plakatu promującego projekt o minimalnym rozmiarze A3 widocznym dla uczestników szkolenia przed wejściem do sali.

9) Zapewnienia bezpieczeństwa uczestników podczas realizacji kursu, w szczególności zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.

10) Przechowywania wszystkich dokumentów związanych z realizacją kursu co najmniej do dnia 31.12.2032 r. z zastrzeżeniem możliwości zmiany terminu.

## **9. Wymagania związane z organizacją kursu.**

1) **Zajęcia powinny odbywać się nie kolidując z zajęciami podstawy programowej realizowanej w szkole, tj. popołudniami, weekendowo, a w dni wolne od nauki szkolnej jednorazowo 8h/dzień.**

2) W trakcie zajęć w części teoretycznej Wykonawca powinien zaplanować regularne przerwy w ilości nie mniejszej niż 15 minut na 2 godziny zegarowe.

3) Czas trwania zamówienia/termin wykonania: od dnia podpisania umowy do 30.11.2027 r.

4) Usługa kursu w części teoretycznej realizowana na terenie miejsca pracy zleceniobiorcy. Kurs w części praktycznej powinien się odbywać w promieniu maksymalnie 40 km od Sędziejowic.

Wykonawca jest obowiązany wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy





unijnych na lata 2021-2027.

10. Wykonawca zobowiązany jest przy realizacji zamówienia do równościowej i niedyskryminacyjnej organizacji wszystkich zajęć, uwzględniającej indywidualne potrzeby i możliwości wszystkich uczestników w szczególności uwzględnienia potrzeb i możliwości osób niepełnosprawnych w stopniu równym jak dla pełnosprawnych uczestników kursów.

## § 2 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji umowy zgodne z ofertą Wykonawcy, która stanowi załącznik do umowy:
  - a) Strony ustalają cenę jednostkową za przeprowadzenie kursu dla 1 ucznia w kwocie [...] zł brutto
  - b) Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy wynosi [...] zł brutto.
2. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 zostanie dokonana na podstawie faktury za wykonanie przedmiotu umowy w oparciu o dokumenty potwierdzające należyte wykonanie przedmiotu umowy sporządzone zgodnie z zapisami niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym obejmującym wszelkie koszty Wykonawcy i wartość podatku VAT i wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy związane z realizacją umowy.
4. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy, **w terminie do 30 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT (z zastrzeżeniem, iż Zamawiający zachowuje prawo do wydłużenia terminu płatności faktury, który jest uzależniony od rozpatrzenia wniosku zaliczkowego przez instytucję finansującą). Zmiana rachunku bankowego nie wymaga aneksu do umowy, lecz powiadomienia Zamawiającego w postaci elektronicznej.
5. Rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 3 Wykonawcy będącego czynnym podatnikiem VAT musi być zgodny z rachunkiem wykazanym w „białej liście” podatników VAT, o której mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W przypadku, gdy na dzień płatności rachunek nie będzie znajdował się na tej liście, Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania płatności do czasu ponownego zgłoszenia i uwidocznienia tego rachunku na tej liście, co nie wpływa na terminy realizacji niniejszej umowy i nie stanowi podstawy do naliczania odsetek za nieterminową płatność.
6. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy będącego czynnym podatnikiem podatku VAT nie spełnia warunków określonych w ust. 5, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
7. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności cesji wierzytelności, przekazu, sprzedaży, jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
8. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
9. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu osoby





upoważnionej do odbioru oraz działając na podstawie art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług wyraża zgodę na przysyłanie i otrzymywanie faktur, duplikatów tych faktur oraz ich korekt w formie elektronicznej na adres mailowy: [zamowienia@zsckrsedziejowice.pl](mailto:zamowienia@zsckrsedziejowice.pl)

10. Za dzień płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
12. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania.
13. Zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
14. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania - na maila: [zamowienia@zsckrsedziejowice.pl](mailto:zamowienia@zsckrsedziejowice.pl).

### **§ 3 Termin realizacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie: od dnia podpisania umowy do 30.11.2027 r.

### **§ 4 Sposób realizacji**

1. Strony zobowiązują się do bieżącej współpracy, rzetelności i starań w celu należytego wykonania umowy, oraz do wzajemnego informowania o wszystkich zdarzeniach mających, lub mogących mieć wpływ na realizację umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę z należyłą starannością, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej działalności.
3. Wykonawca przy realizacji umowy zobowiązuje się:
  - a) zorganizować i przeprowadzić kurs,
  - b) wydać dokument zgodny z obowiązującymi przepisami uprawniający do przystąpienia do egzaminu państwowego.
  - c) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić warunki lokalowe, plac manewrowy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie egzaminowania osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez egzaminatorów oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach z dnia 24 listopada 2023r. (Dz. U. z 2023r. poz.2659),
  - d) Zajęcia będące przedmiotem zamówienia muszą być przeprowadzone przez doświadczoną i wykwalifikowaną kadrę spełniającą wymogi nałożone przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie egzaminowania osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez egzaminatorów oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach z dnia 24 listopada 2023r. (Dz. U. z 2023r. poz.2659),
4. Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia osoby posiadające minimum 2 letnie doświadczenie w realizacji czynności tożsamych z przedmiotem umowy oraz państwowe uprawnienia instruktora nauki





jazdy w zakresie kat. B. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia stanowi zał. do umowy.

## § 5

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników w czasie realizacji zajęć praktycznych (od chwili rozpoczęcia, do zakończenia zajęć).
3. Wykonawca dokona ubezpieczenia NNW uczestników kursu.
4. Do zadań Wykonawcy należy ponadto:
  - a) bieżące telefoniczne informowanie Zamawiającego o nieobecności uczestników kursu na zajęciach,
  - b) niezwłoczne, tj. w ciągu 3 dni, informowanie (w formie pisemnej) Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących prowadzonego kursu.

## § 6 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za zwłokę Wykonawcy w wykonaniu całości lub części umowy- w wysokości 0,5% ogólnej wartości umowy brutto przewidzianej w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - b) za nieprzystąpienie do wykonywania przedmiotu umowy lub za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 15% wartości umowy brutto przewidzianej w §2 ust. 1 umowy.
2. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę lub Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% ogólnej wartości umowy brutto przewidzianej w § 2 ust. 1 Umowy; niniejszego zapisu nie stosuje się w przypadku przewidzianym w § 7 ust. 1 pkt 1) i 2) oraz § 8 ust. 4 umowy.
3. Jeżeli którakolwiek sytuacja wymieniona w ust. 2 niniejszego paragrafu spowoduje dodatkowo powstanie szkody, a kara umowna nie pokryje jej poniesienia, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyklucza jej naliczenia z innych tytułów; kary umowne mogą być dochodzone łącznie, przy czym łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający nie może przekraczać kwoty w wysokości 20 % ogólnej wartości umowy brutto przewidzianej w § 2 ust. 1 Umowy,
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty księgowej. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę terminowi określonego w powyższym ustępie, Zamawiający ma prawo potrącić kwotę z tytułu kar umownych wynikającą z noty księgowej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie.
6. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wypełnienia zobowiązań wynikających z Umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## § 7 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części w terminie 30





dni od powzięcia wiadomości o zdarzeniu, w następujących przypadkach:

- 1) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - 2) w przypadku, w którym wskutek przedłużenia lub konieczności przedłużenia terminu realizacji umowy niezależnie od przyczyny takiego przedłużenia, w szczególności w przypadku przekroczenia terminu określonego w § 3 ust. 1, zaistnieje brak możliwości sfinansowania zamówienia lub jego części; w takim przypadku, rozliczenie realizacji umowy nastąpi według zasad określonych w niniejszym ustępie, zaś przypisanie jednej ze Stron odpowiedzialności za rozwiązanie umowy będzie zależne od przyczyny przedłużenia terminu jego realizacji;
  - 3) rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę, po uprzednim wezwaniu przez Zamawiającego do naprawienia skutków naruszenia i należytego wykonywania umowy;
  - 4) gdy Wykonawca nie przystępuje do realizacji umowy przez okres minimum 7 dni od dnia zawarcia umowy;
  - 5) gdy wykonawca bez zgody zamawiającego przerwał realizację usługi przerwa trwa dłużej niż 5 dni,
  - 6) gdy wysokość kar umownych należnych od Wykonawcy przekroczy 40 % wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1;
  - 7) gdy zostanie otwarta likwidacja lub upadłość Wykonawcy;
  - 8) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - 9) w innych przypadkach określonych przepisami prawa.
2. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Zamawiającego lub rozwiązania jej na innej podstawie:
- 1) Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do sporządzenia i podpisania protokołu, który będzie zawierał opis wykonanych czynności do dnia odstąpienia lub rozwiązania niniejszej Umowy;
  - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie zakresu czynności wykonanych przez niego i zaakceptowanych przez Zamawiającego do dnia odstąpienia lub rozwiązania niniejszej umowy, wyłącznie wówczas gdy wykonane czynności będą miały dla Zamawiającego znaczenie.
3. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od niniejszej umowy lub o rozwiązaniu umowy będzie miało formę pisemną lub elektroniczną i będzie zawierało uzasadnienie. Oświadczenie to może zostać doręczone Wykonawcy listem poleconym, osobiście, zaś w przypadku formy elektronicznej – na ostatni znany adres e-mail Wykonawcy przeznaczony do kontaktu z Zamawiającym. Oświadczenie złożone za pośrednictwem poczty e-mail uznaje się za złożone z chwilą jego przesłania na ww. adres poczty elektronicznej.

## § 8 Personel

1. Dla potrzeb realizacji niniejszej umowy Strony ustalają następujące dane kontaktowe:

- 1) Wykonawca: [...] tel. [...] e-mail: [...]





2) Zamawiający: Agata Malinowska tel. 786 462 055 e-mail: projekt@zsckrsedziejowice.pl

2. Osoba wskazana w ust. 1 pkt 1) jest odpowiedzialna za bieżący kontakt z pracownikiem Zamawiającego wskazanym w ust. 1 pkt 2), a także za organizację i terminową realizację szkolenia.
3. Zmiana danych wskazanych w ust. 1 nie wymaga zawarcia przez strony aneksu do umowy, lecz powiadomienia drugiej Strony w postaci elektronicznej. Zmiana danych wskazanych w ust. 6 wymaga aneksu do umowy.
4. Niepowiadomienie o zmianie danych, o których mowa w ust. 1 skutkuje przyjęciem, że pisma adresowane na ostatni prawidłowo wskazany adres zostały skutecznie doręczone. Strony dopuszczają komunikację drogą elektroniczną.
5. Wykonawca nie ma prawa do powierzania zobowiązań określonych w umowie pracownikom Zamawiającego pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy z winy Wykonawcy, w terminie 30 dni od pozyskania informacji przez osoby uprawnione do reprezentacji Zamawiającego na temat takiego zatrudnienia.
6. Wykaz osób skierowanych do realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę stanowi zał. do umowy.

#### § 9 Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że *zamierza/ nie zamierza* powierzyć realizację następującej części zamówienia następującym Podwykonawcom:

Nazwa Podwykonawcy: .....

zakres i opis powierzonych części zamówienia: .....

2. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców jak za własne. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy.
3. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec podwykonawców, jak również za zobowiązania podwykonawców wobec osób trzecich.
4. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy jest uprawniony do zmiany podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

#### § 12 Dane osobowe

1. Strony zobowiązują się przetwarzać dane osobowe - udostępnione na podstawie odpowiednich zgód lub innych podstaw prawnych - zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, stosując przy tym środki techniczne i organizacyjne wskazane w art. 32 RODO, zapewniające właściwą ochronę danych osobowych oraz zapewniając dostęp do danych osobowych wyłącznie osobom upoważnionym.
2. Strony oświadczają, że wzajemnie wobec siebie wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec każdej osoby wskazanej w komparycji umowy oraz osób wskazanych do realizacji umowy. Strony zobowiązuje się, w przypadku zmiany powyższych osób do wypełnienia obowiązków informacyjnych w trybie art. 13 lub 14 RODO najpóźniej wraz z przekazaniem drugiej stronie umowy danych osobowych tych osób. Właściwe klauzule





informacyjne stanowią załącznik nr 3 do umowy.

### **§ 10 Zmiany umowy**

1. Zmiana lub uzupełnienie umowy wymaga formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem przypadków wskazanych w umowie.
2. Dopuszcza się zmianę postanowień zawartej umowy, w następujących przypadkach:
  - a) w przypadku zmiany uregulowań prawnych mających istotny wpływ na podniesienie kosztów realizacji zamówienia stosownie do wynikających z nich zmian, oraz zmian w zakresie stawek podatków;
  - b) zmiany nazwy lub adresu Wykonawcy spowodowanej zmianą formy organizacyjno prawnej – przekształceniem,
  - c) zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku konieczności realizacji przedmiotu zamówienia w szerszym lub węższym niż zakładany zakresie, w związku ze zwiększeniem lub zmniejszeniem liczby uczestników, z zastrzeżeniem, że wartość wynagrodzenia Wykonawcy może podlegać zwiększeniu lub zmniejszeniu do 15% kwoty wynagrodzenia podstawowego.
3. W przypadkach wskazanych w innych niż niniejszy zapisach umowy oraz w przypadkach przewidzianych przepisami ustaw.

### **§ 11 Postanowienia końcowe**

1. Prawem właściwym dla umowy jest prawo polskie.
2. Umowa została sporządzona w formie pisemnej w dwóch egzemplarzach w języku polskim, po jednym dla każdej ze Stron.
3. Załącznikami do umowy są:
  - a. Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy
  - b. Załącznik nr 2 - Wykaz osób skierowanych do realizacji przedmiotu umowy
  - c. Załącznik nr 3 - Wzór logotypów
4. Strony ustalają, iż w przypadku zaistnienia jakichkolwiek sporów w związku z umową, będą dążyły do ich rozstrzygnięcia w sposób polubowny. W przypadku nie dojścia do porozumienia każda ze stron w terminie 30 dni od dnia wezwania może poddać rozstrzygnięcie sporu sądowi powszechnemu, właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**